

Pravidla zápůjčky vnitřních prostor sportovního areálu v Žiželicích

Pravidla zápůjčky vnitřních prostor sportovního areálu v Žiželicích (dále jen Pravidla) stanoví zásady jejich užívání k nepodnikatelským účelům. Prostory sportovního areálu budou za úplatu zapůjčeny v době, kdy je obec Žiželice nebude využívat pro vlastní potřebu.

Zapůjčit lze pergolu, venkovní WC, výčep, WC, klubovnu a věci movité, jimiž jsou prostory vybavené (dále jen „zařízení“).

1. Podání žádosti a její schválení

- zájemce o zapůjčení zařízení požádá písemně starostu obce nejméně v desetidenním předstihu na formuláři, který obdrží na Obecním úřadě nebo si ho stáhne na webových stránkách obce. V žádosti musí být specifikováno, které zařízení bude zájemcem užíváno.

- zájemce po dohodě termínu konání akce obdrží od starosty obce písemné povolení (vyjádření) na formuláři.

- odchylky od těchto Pravidel schvaluje zastupitelstvo obce. Osobou pověřenou vystavovat povolení za zastupitelstvo obce je starosta obce.

2. Povinnosti zájemce (pořadatele)

- dohodnout se starostou obce zajištění akce, zařízení protokolárně převzít a po skončení akce protokolárně předat

- před zahájením akce uhradit účetní obce zálohu (kauci) dle bodu 3 Pravidel, která bude po ukončení akce a protokolárním předání zařízení v bezvadném stavu vyúčtována (vrácena)

- stanovit odpovědnou osobu a nejméně jednoho pořadatele. Odpovědná osoba a pořadatel(é) budou uvedeni na žádosti, při samotné akci budou viditelně označeni. Tato povinnost se netýká soukromých akcí, při kterých plná odpovědnost přechází na zájemce

- odpovědná osoba uvedená na žádosti zodpovídá za škody vzniklé v průběhu akce na budově pergoly, zařízení a movitém majetku, a dodržování platných nařízení vlády nebo ministerstva zdravotnictví - pokud jsou takováto nařízení v době konání akce účinná. Jde-li o akci organizace, zodpovídá prostřednictvím organizace, kterou zastupuje. Případně vzniklé škody budou uvedeny v Protokolu o předání a převzetí zařízení (dále jen Protokol), ve kterém bude vyčíslena i jejich výše, součástí Protokolu bude i uznání dluhu. Případné neshody řeší zastupitelstvo obce

- uhradit částku za užití zařízení podle platných sazeb za zápůjčku (viz Příloha č. 1) a případné vyčíslení majetkové škody do pokladny Obce Žiželice nebo na účet 11527481/0100 bezprostředně po akci nejpozději však do 5 dnů od data zápůjčky

Příloha č. 1 - Sazby za zápůjčku sportovního areálu Žiželice

Klubovna:

1) občan s trvalým bydlištěm, spolky se sídlem v obci, SVJ Stroupeč, BD Žiželice

bez otopu 100,- Kč

s otopem 300,- Kč

2) občan bez trvalého pobytu, spolky se sídlem mimo obec

bez otopu 200,- Kč

s otopem 600,- Kč

Klubovna včetně venkovního WC (I na venkovním WC se v zimních měsících vypíná voda!)

1) občan s trvalým bydlištěm, spolky se sídlem v obci, SVJ Stroupeč, BD Žiželice

bez otopu 150,- Kč

s otopem 350,- Kč

2) občan bez trvalého pobytu, spolky se sídlem mimo obec

bez otopu 300,- Kč

s otopem 700,- Kč

Výčep včetně vnitřního WC a klubovny

1) občan s trvalým bydlištěm, spolky se sídlem v obci, SVJ Stroupeč, BD Žiželice

bez otopu 300,- Kč

s otopem 700,- Kč

2) občan bez trvalého pobytu, spolky se sídlem mimo obec

bez otopu 600,- Kč

s otopem 1 400,- Kč

Klubovna (výčep a klubovna) bude poskytnuta k užití zdarma

A) trvale žijícím obyvatelům na:

1) oslavy kulatých výročí (20, 30, 40,...), od 60 let pak po pěti letech

2) oslavu křtin

3) oslavu svatby, zlaté svatby

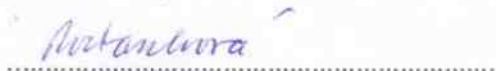
B) spolkům se sídlem v obci

1) 1 akce v roce – zapůjčení klubovny nebo klubovny a výčepu

2) krátkodobé (tj. max. na 2 hodiny) zapůjčení klubovny (např. pro pořádání schůze)



Bc. Helena Makuková,
starostka Obce Žiželice



Lenka Urbánková,
místostarostka Obce Žiželice

- dodržovat zákaz kouření v prostorách, kde je kouření zakázáno
- předat pronajaté prostory v bezvadném stavu starostovi, popřípadě pověřenému zaměstnanci Obce Žiželice do 16.00 hodin následujícího kalendářního dne, pokud se vzájemně nedohodnou jinak
- odpovědná osoba a pořadatelé odpovídají při vlastní akci za pořádek a její důstojný průběh, jedná-li se o akci neveřejnou, také za zabránění vstupu nepovolených osob; po ukončení akce za řádné uzavření a uzamčení užívaných prostor (dveře, okna), vypnutí světel, topení, vody, televize a zamezení možnosti vzniku škod z nedbalosti
- při hrubém porušení povinností zájemce (pořadatele akce) v průběhu podání žádosti, převzetí prostor, konání akce, předání prostor a pozdní úhradě se záloha (kauce) nevrací

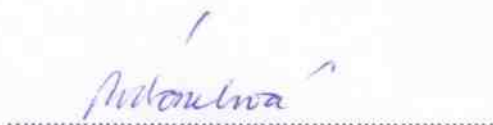
3. Zálohy (kauce) a úhrada škod

- schválení konání akce a předání prostor zájemci je podmíněno úhradou zálohy (kauce), která je stanovena na 500 Kč. Zájemce ji uhradí nejpozději při předávání prostor před akcí.
- pokud nebude uklizeno (velké znečištění), kauce se nevrací a použije se na úhradu úklidu.
- škody na majetku zájemce odstraní do 5 dnů od ukončení akce nebo uhradí náklady na jejich odstranění v plné výši, a to na základě přefakturace nákladů spojených s odstraněním škody. Po odstranění škod zájemcem bude vyhotovený předávací protokol

Tato Pravidla byla schválena usnesením č. 2020/18/15 a jsou platná a účinná ode dne 9. 12. 2020.



Bc. Helena Makuková,
starostka Obce Žiželice



Lenka Urbánková,
místostarostka Obce Žiželice

OBEC ŽIŽELICE
Žiželice 7
438 01 ŽATEC